Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 августа 2008 г. N 1302п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОНКУРСНОЙ (АУКЦИОННОЙ) КОМИССИИ

ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского краяот 20.10.2009 N 1666п, от 22.04.2010 N 623, от 15.06.2011 N 1041,от 27.07.2011 N 1228, от 04.02.2014 N 266, от 18.09.2015 N 1498,от 20.11.2015 N 1862, от 06.10.2016 N 1643, от 10.07.2019 N 1403,от 19.02.2020 N 365, от 13.11.2020 N 2129) |  |

В соответствии с "Положением о проведении конкурса по продаже государственного и муниципального имущества", утвержденным Постановлением РФ от 12.08.2002 N 584, "Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе", утвержденным Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 N 585, "Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения", утвержденным Постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 N 549, "Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества без объявления цены", утвержденным Постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 N 549, Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" N 178-ФЗ от 21.12.2001, "Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск Красноярского края", утвержденным Решением городского Совета ЗАТО Железногорск от 29.06.2006 N 14-72Р "Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества на территории ЗАТО Железногорск Красноярского края", руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск, постановляю:

1. Утвердить конкурсную (аукционную) комиссию по продаже объектов муниципальной собственности в следующем составе:

Председатель комиссии (уполномоченный представитель):

- Захарова Ольга Владимировна - начальник отдела КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Секретарь комиссии:

- Белоусова Юлия Александровна - главный специалист КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Члены комиссии:

- Белошапкина Наталья Федоровна - главный специалист КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск;

- Кочергина Светлана Михайловна - главный специалист по работе с предприятиями КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск

- Харабет Алексей Иванович - депутат Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

В период отсутствия председателя комиссии (отпуск, командировка, болезнь и другие уважительные причины) обязанности председателя комиссии (уполномоченного представителя) возлагаются на лицо, исполняющее обязанности начальника отдела КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск на основании распоряжения Главы ЗАТО г. Железногорск.

В период отсутствия секретаря комиссии (отпуск, командировка, болезнь и другие уважительные причины) обязанности секретаря комиссии исполняет лицо, назначенное председателем комиссии из состава членов комиссии.

2. Назначить уполномоченным представителем продавца, обладающим правом подписи от имени продавца на электронной торговой площадке Белоусову Юлию Александровну - главного специалиста КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск.

2.1. Утвердить [Регламент](#P44) работы конкурсной (аукционной) комиссии по продаже объектов муниципальной собственности (приложение N 1).

3. Установить, что представитель (представители) Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск вправе участвовать в работе конкурсной (аукционной) комиссии на основании соответствующего решения Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

4. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Л.В. Машенцева) довести настоящее Постановление до сведения населения через газету "Город и горожане".

5. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по экономике и финансам В.П. Шалагинова.

6. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Приложение N 1

к Постановлению

Администрации ЗАТО г. Железногорск

от 5 августа 2008 г. N 1302п

РЕГЛАМЕНТ

РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ (АУКЦИОННОЙ) КОМИССИИ ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского краяот 10.07.2019 N 1403) |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурсная (аукционная) комиссия по продаже объектов муниципальной собственности (далее - Комиссия), являющаяся постоянным коллегиальным органом Администрации ЗАТО г. Железногорск, создана с целью осуществления мероприятий по продаже объектов муниципальной собственности на аукционе, конкурсе, посредством публичного предложения и без объявления цены.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 N 549 "Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены", Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 584 "Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества", Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 585 "Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе", Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме" и настоящим Регламентом.

2. СОСТАВ КОМИССИИ

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск. В состав Комиссии входят специалисты Администрации ЗАТО г. Железногорск и депутат Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

2.2. Число членов Комиссии составляет не менее пяти человек.

2.3. Комиссия состоит из председателя (уполномоченного представителя) и членов Комиссии.

2.4. Изменение состава Комиссии производится на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на каждом заседании Комиссии.

3.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

3.4. В срок, установленный в информационном сообщении, Комиссия обязана рассмотреть зарегистрированные заявки и документы претендентов на предмет соответствия их требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками продажи имущества или об отказе в допуске к участию в продаже имущества по основаниям, установленным Федеральным законом "О приватизации государственного или муниципального имущества". Решение Комиссии оформляется соответствующим Протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в работе. Протокол о признании претендентов участниками продажи должен содержать перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками продажи, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к продаже с указанием основания отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания Протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.

При продаже объектов имущества в электронной форме, направление уведомления претендентам о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками продажи обеспечивается оператором электронной площадки.

3.5. По окончании проведения продажи составляется соответствующий Протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в работе.

3.6. При наличии оснований для признания продажи несостоявшейся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется Протоколом.